

ESTADO DE ILLINOIS CORTE DE CIRCUITO CONDADO DE _____	ORDEN PARA OTORGAR/RECHAZAR MOCIÓN PARA APLAZAR O EXTENDER PLAZO	<i>Solo para uso de la corte</i>
Instrucciones ▼ Ponga aquí arriba el nombre del condado donde se presentó el caso. Ponga el nombre de la persona que presentó este caso como Demandante/Peticionario. Ponga el nombre de la persona que está siendo demandada como Demandado. Ponga el Número de caso que le dio el secretario de la corte de circuito.	<i>Solo para información</i> Demandante / Peticionario (Nombre, segundo nombre, apellido) VS. Demandado (Nombre, segundo nombre, apellido)	<i>Solo para información</i> No entregue a la corte Número de caso

En 1, marque si usted es el Demandante/ Peticionario o el Demandado.

En 2, ponga la fecha en que presentó esta *Moción para aplazar o extender plazo* (*Motion to Continue or Extend Time*).

En 3, ponga lo que le está pidiendo a la corte en esta *Moción para aplazar o extender plazo*.

- Moción (Motion) del:** Demandante/Peticionario Demandado
- Fecha en que se presentó la Moción:** _____
- Moción para:** Aplazar (volver a programar) una audiencia en la corte
 Extender el plazo

NO llene el resto del formulario. Será llenado por el juez.

Personas que comparecen en la corte Demandante/ Peticionario Abogado del Demandante Demandado
 Abogado del Demandado Otra: _____

La Moción para aplazar o extender plazo es: **OTORGADA**

La audiencia de la corte se aplaza hasta: _____ Hora: _____ a.m./p.m.
Fecha

La fecha límite _____ se extiende hasta: _____
Fecha

La Moción para aplazar o extender plazo es: **RECHAZADA**

PUBLICADO:

Juez _____
Fecha

NO llene esta sección. El juez firmará y colocará la fecha aquí